

Số: /KH-TTPY

Khánh Hòa, ngày tháng 3 năm 2024

## KẾ HOẠCH

### Triển khai thực hiện Đề án 06 của Trung tâm Pháp y năm 2024

Thực hiện Kế hoạch số 667/KH-SYT ngày 23/02/2024 của Sở Y tế về việc triển khai thực hiện Đề án 06 năm 2024 của Sở Y tế, Trung tâm Pháp y xây dựng Kế hoạch triển khai, cụ thể như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Triển khai Kế hoạch số 667/KH-SYT ngày 23/02/2024 của Sở Y tế về việc triển khai thực hiện Đề án 06 năm 2024 của Sở Y tế phù hợp với đặc điểm, tình hình của đơn vị trong năm 2024.

2. Xác định rõ các nội dung nhiệm vụ trọng tâm cần tập trung các nguồn lực thực hiện hiệu quả, phân công trách nhiệm rõ ràng, bảo đảm yêu cầu tiến độ đề ra trong năm 2024.

3. Bảo đảm tất cả các nhiệm vụ của Đề án 06 trong năm 2024 phải được thực hiện theo đúng yêu cầu, tiến độ, góp phần phục vụ thành công chuyển đổi số Ngành Y tế nói riêng và chuyển đổi số tỉnh Khánh Hòa nói chung.

#### II. NHIỆM VỤ VÀ PHÂN CÔNG TRÁCH NHIỆM

##### 1. Nhiệm vụ tổng quát

a) Về nhận thức: Ban Giám đốc, Lãnh đạo các khoa, phòng và cán bộ, đảng viên phải gương mẫu, thực hiện các nội dung, nhiệm vụ của Đề án 06 theo chức năng, nhiệm vụ được giao. Xác định chủ đề thực hiện năm 2024 là năm “*Hoàn thiện thể chế, hạ tầng, số hóa dữ liệu, nâng cao chất lượng nguồn nhân lực đầy mạnh triển khai Đề án 06 phục vụ hiệu quả người dân, doanh nghiệp*”.

b) Thực hiện rà soát các nội dung, nhiệm vụ theo lộ trình và Kế hoạch 1403/KH-UBND ngày 18/02/2022 của UBND tỉnh về triển khai thực hiện Đề án 06 theo chức năng, nhiệm vụ của đơn vị; tập trung chỉ đạo giải quyết dứt điểm các nhiệm vụ chưa hoàn thành của năm 2023 và triển khai các nhiệm vụ mới của Đề án trong năm 2024 để tạo tiền đề cho các năm tiếp theo.

##### 2. Nhiệm vụ trọng tâm

Theo Phụ lục Danh mục nhiệm vụ trọng tâm thực hiện Đề án 06 trên địa bàn tỉnh Khánh Hòa năm 2024 của Kế hoạch số 1650/KH-UBND ngày 16/02/2024 của UBND tỉnh và khi có hướng dẫn của Công an tỉnh, Sở Thông tin và Truyền thông.

##### 3. Nội dung thực hiện và phân công trách nhiệm

(Chi tiết tại phụ lục đính kèm)

### **III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

#### **1. Phòng Tổ chức - Hành chính quản trị - Kế hoạch tài chính**

Làm đầu mối tham mưu cho giám đốc đơn vị tổ chức thực hiện Kế hoạch này; tổng hợp, theo dõi, kiểm tra đánh giá thực hiện Kế hoạch.

#### **2. Các Khoa chuyên môn thuộc Trung tâm**

Căn cứ vào nhiệm vụ được giao tổ chức thực hiện kế hoạch thuộc lĩnh vực được phân công và gửi báo cáo định kỳ về cho Phòng Tổ chức - Hành chính quản trị - Kế hoạch tài chính theo đúng quy định./.

***Nơi nhận:***

- Các Khoa, phòng TTPY (VBĐT);
- Sở Y tế (VBĐT);
- Lưu: VT, TCHC.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Lê Ngọc Viện**

**Phụ lục**  
**NHIỆM VỤ CỤ THỂ, SẢN PHẨM, TIẾN ĐỘ VÀ TRÁCH NHIỆM THỰC HIỆN**

TT	Nhiệm vụ	Sản phẩm/hoạt động	Tiến độ	Phân công và cách thức thực hiện
1	Xây dựng Kế hoạch triển khai Đề án 06 năm 2024	Kế hoạch triển khai Đề án 06 năm 2024 của Trung tâm	Quý I 2024	- Phòng Tổ chức-HCQT-KHTC chủ trì, phối hợp với các khoa xây dựng Kế hoạch Đề án 06 năm 2024 và tổ chức thực hiện kế hoạch và báo cáo kết quả thực hiện theo quy định. - Trong vòng <b>30 ngày</b> kể từ ngày ban hành Kế hoạch của Sở, đơn vị xây dựng Kế hoạch triển khai Đề án 06 năm 2024 của đơn vị và gửi về Sở Y tế.
2	Tiếp tục chỉ đạo, quán triệt vai trò trách nhiệm của người đứng đầu đơn vị khi thực hiện các nhiệm vụ của Đề án 06	Các văn bản chỉ đạo	Thường xuyên	Phòng Tổ chức-HCQT-KHTC tham mưu các văn bản triển khai tuyên truyền, quán triệt nâng cao trách nhiệm, phát huy vai trò người đứng đầu đơn vị trong việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ của Đề án 06
3	Đẩy mạnh công tác thông tin, truyền thông, tuyên truyền sâu rộng trong quần chúng nhân dân, tạo sự đồng thuận xã hội, nâng cao nhận thức của người dân, truyền cảm hứng tạo động lực cho người dân tham gia vào quá trình chuyển đổi số và thực hiện Đề án 06 trên địa bàn tỉnh, nhất là thực hiện dịch vụ công trực tuyến và sử dụng các tiện ích của ứng dụng VNeID	Tuyên truyền thông qua các phương tiện thông tin đại chúng, Trang thông tin điện tử, trang mạng xã hội của đơn vị; pano, áp phích, tờ rơi, màn hình điện tử... tạo mã QRCode để người dân truy cập trung tâm hướng dẫn các nghiệp vụ về định danh, dịch vụ công	Thường xuyên	Phòng Tổ chức-HCQT-KHTC và khoa thuộc Trung tâm.
4	Thực hiện chỉ đạo, điều hành và đánh giá, chất lượng phục vụ người dân dựa trên dữ liệu, thời gian thực theo Quyết định số 766/QĐ-TTg ngày 23/6/2022 của Thủ tướng	- Kế hoạch khảo sát sự hài lòng của người dân. - Báo cáo kết quả khảo sát sự hài lòng năm 2024.	Thường xuyên	Phòng Tổ chức-HCQT-KHTC và khoa thuộc Trung tâm.

	Chính phủ, bảo đảm công khai, minh bạch, cá thể hóa trách nhiệm, đề cao vai trò người đứng đầu, tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính			
5	Triển khai sử dụng thông tin số sức khỏe điện tử, số BHXH, thông tin an sinh xã hội trên VNeID	Theo lộ trình, hướng dẫn của Trung ương và thực hiện thường xuyên	Thường xuyên	Phòng Tổ chức-HCQT-KHTC và khoa thuộc Trung tâm.
6	Đẩy mạnh thực hiện thanh toán không dùng tiền mặt.	Có ít nhất 02 phương thức thanh toán không dùng tiền mặt.	Thường xuyên	Phòng Tổ chức-HCQT-KHTC và khoa thuộc Trung tâm.