

Số: 20 /QĐ-TTPY

Khánh Hòa, ngày 02 tháng 4 năm 2015

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Quy chế hoạt động của Ban Vì sự tiến bộ phụ nữ
Trung tâm Pháp y Khánh Hòa**

GIÁM ĐỐC TRUNG TÂM PHÁP Y TỈNH KHÁNH HÒA

Căn cứ Quyết định số 149/QĐ-UBND ngày 25/01/2006 của Ủy ban nhân dân tỉnh Khánh Hòa về việc thành lập Trung tâm Pháp y tỉnh Khánh Hòa;

Căn cứ Kế hoạch hành động về bình đẳng giới của ngành Y tế giai đoạn 2011-2015; Kế hoạch hành động về Bình đẳng giới tỉnh Khánh Hòa giai đoạn 2012-2015, định hướng đến năm 2020;

Căn cứ Kế hoạch số 485/KH-SYT ngày 16/3/2015 của Sở Y tế Khánh Hòa về triển khai thực hiện công tác Bình đẳng giới và tiến bộ phụ nữ ngành Y tế năm 2015;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Tổ chức - Hành chính - Tổng hợp,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế hoạt động, phân công nhiệm vụ các thành viên Ban vì sự tiến bộ phụ nữ Trung tâm Pháp y tỉnh Khánh Hòa.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký.

Điều 3. Thường trực Ban và các thành viên Ban vì sự tiến bộ phụ nữ Trung tâm Pháp y tỉnh Khánh Hòa chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /*bc*

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Lưu: TCCB, VT.



GIÁM ĐỐC

Phạm Xuân Thông

QUY CHẾ LÀM VIỆC
của Ban vì sự tiến bộ phụ nữ Trung tâm Pháp y tỉnh Khánh Hòa
(Ban hành kèm theo Quyết định số 20 /QĐ-TTPY
ngày 02 tháng 4 năm 2015 của Giám đốc Trung tâm Pháp y tỉnh Khánh Hòa)

Chương I
NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn của Ban

1. Chức năng:

Ban vì sự tiến bộ phụ nữ Trung tâm Pháp y tỉnh Khánh Hòa (sau đây gọi tắt là Ban) có chức năng giúp Giám đốc Trung tâm nghiên cứu, phối hợp giải quyết những vấn đề liên quan đến sự tiến bộ của phụ nữ và bình đẳng giới trong phạm vi Trung tâm. Tham mưu, tư vấn cho Giám đốc về chủ trương, chính sách của Đảng, nhà nước đối với sự tiến bộ phụ nữ thuộc lĩnh vực chuyên môn của Ban.

2. Nhiệm vụ:

a) Nghiên cứu, đề xuất với Giám đốc Trung tâm phương hướng, giải pháp để giải quyết những vấn đề liên quan đến sự tiến bộ của phụ nữ và bình đẳng giới.

b) Giúp Giám đốc Trung tâm, các đoàn thể, tổ chức có liên quan trong việc tuyên truyền, phổ biến và thực hiện chủ trương chính sách của Đảng và pháp luật của nhà nước liên quan đến sự tiến bộ của phụ nữ và bình đẳng giới.

3. Quyền hạn:

a) Đề ra chương trình, biện pháp và chỉ đạo, tổ chức thực hiện có hiệu quả kế hoạch hành động vì sự tiến bộ của phụ nữ.

b) Tham mưu, tư vấn và tham gia xây dựng các văn bản pháp lý về các chính sách của tỉnh có liên quan đến phụ nữ và bình đẳng giới.

c) Đề nghị Ủy ban quốc gia vì sự tiến bộ của phụ nữ Việt Nam và Ủy ban nhân dân tỉnh khen thưởng đối với tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong công tác thực hiện kế hoạch hành động vì sự tiến bộ của phụ nữ.

Điều 2. Tổ chức của Ban:

1. Ban vì sự tiến bộ phụ nữ gồm 03 thành viên:

Trưởng ban là Giám đốc Trung tâm.

01 thành viên là Ủy viên Ban Chấp hành Công đoàn cơ sở.

01 thành viên của Ban là nhân viên Trung tâm (Trưởng Ban Thanh tra nhân dân).

2. Ban vì sự tiến bộ phụ nữ sử dụng con dấu của đơn vị do Giám đốc Trung tâm
- Trưởng Ban ký.

Chương II

NHIỆM VỤ VÀ QUYỀN HẠN CỦA CÁC THÀNH VIÊN TRONG BAN

Điều 3. Nhiệm vụ, quyền hạn của Trưởng ban

1. Chỉ đạo chung của Ban, chịu trách nhiệm trước Sở Y tế và Ban vì sự tiến bộ phụ nữ Ngành y tế Khánh Hòa về các hoạt động của Ban theo chức năng, nhiệm vụ được giao.

2. Tham mưu, đề xuất với Sở Y tế về nội dung kế hoạch hành động vì sự tiến bộ của phụ nữ, sửa đổi bổ sung những chính sách có liên quan đến sự tiến bộ của phụ nữ và những vấn đề bình đẳng giới.

3. Chịu trách nhiệm điều hành chung các nhiệm vụ của Ban, phân công nhiệm vụ cho các thành viên trong Ban.

4. Chủ trì và kết luận các phiên họp thường kỳ của Ban.

5. Ký các văn bản chỉ đạo của Ban:

a) Kế hoạch, chương trình hoạt động hàng năm.

b) Các văn bản trình, báo cáo Sở Y tế.

c) Các văn bản đối nội, đối ngoại của Ban.

Điều 4. Nhiệm vụ và quyền hạn của các thành viên

1. Phối hợp xây dựng và chủ động triển khai thực hiện chương trình công tác của Ban theo nhiệm vụ được phân công.

2. Chủ trì tổ chức, triển khai các nhiệm vụ cụ thể được giao trong kế hoạch hành động vì sự tiến bộ của phụ nữ.

3. Chịu trách nhiệm chỉ đạo, thực hiện hoạt động vì sự tiến bộ phụ nữ và kế hoạch hành động vì sự tiến bộ của phụ nữ trong phạm vi ngành phụ trách.

4. Tham gia đầy đủ các cuộc họp thường kỳ, đột xuất của Ban, nếu vắng mặt phải báo cáo với Trưởng ban.

5. Được cung cấp thông tin về kết quả hoạt động của Ban vì sự tiến bộ phụ nữ và các vấn đề về bình đẳng giới. Tham gia thảo luận, bổ sung các văn bản của Ban khi có yêu cầu. Thay mặt Ban làm việc với các cấp, các ngành khi được phân công, được tham gia các lớp đào tạo, bồi dưỡng do Ủy ban quốc gia và Ban vì sự tiến bộ phụ nữ các cấp tổ chức.

Chương III

CHẾ ĐỘ LÀM VIỆC

Điều 5. Lễ lối làm việc

Ban họp định kỳ 2 lần/năm để thông qua chương trình công tác, đánh giá kết quả hoạt động và triển khai một số nhiệm vụ theo yêu cầu của Ban (khi cần Trưởng ban có thể triệu tập cuộc họp đột xuất).

Điều 6. Chế độ báo cáo, thông tin

1. Các thành viên của Ban có trách nhiệm báo cáo bằng văn bản cho Trưởng Ban mỗi năm 02 lần, trước kỳ họp 05 ngày về kết quả thực hiện các nhiệm vụ được phân công.

2. Trưởng Ban có trách nhiệm tổng hợp và báo cáo về Sở Y tế định kỳ 6 tháng đầu năm (trước 01/6), cả năm (trước 20/11). Nội dung báo cáo: Công tác triển khai; kết quả thực hiện; đánh giá thuận lợi, khó khăn trong triển khai thực hiện; đề xuất kiến nghị và giải pháp trong thời gian tới.

Điều 7. Chế độ khen thưởng

1. Việc xét thi đua, khen thưởng và kỷ luật phải làm đúng quy trình được Trưởng Ban xét duyệt và đề nghị các cấp có thẩm quyền quyết định.

2. Quy trình, thủ tục hồ sơ khen thưởng thực hiện theo quy định của Luật Thi đua, khen thưởng.

3. Ban bình xét khen thưởng vào dịp tổng kết hàng năm và theo từng giai đoạn sơ, tổng kết thực hiện kế hoạch hành động vì sự tiến bộ của phụ nữ.

Chương IV MỐI QUAN HỆ CÔNG TÁC

Điều 8. Với Sở Y tế: Chịu sự lãnh đạo trực tiếp của Sở Y tế về công tác vì sự tiến bộ của phụ nữ và bình đẳng giới trong tỉnh. Định kỳ báo cáo với Sở Y tế (6 tháng một lần) hoặc đột xuất theo yêu cầu của Sở Y tế.

Điều 9. Với Ban Vì sự tiến bộ phụ nữ ngành Y tế: Chịu sự chỉ đạo trực tiếp của Ban Vì sự tiến bộ phụ nữ ngành Y tế về hoạt động vì sự tiến bộ của phụ nữ và bình đẳng giới trong toàn tỉnh. Kiến nghị, đề xuất với Vì sự tiến bộ phụ nữ ngành Y tế hỗ trợ chuyên môn trong hoạt động và các vấn đề liên quan đến sự tiến bộ phụ nữ trên địa bàn tỉnh.

Chương V ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 10. Quy chế này có hiệu lực từ ngày ký và được phổ biến đến toàn bộ các thành viên của Ban vì sự tiến bộ phụ nữ Trung tâm Pháp y tỉnh Khánh Hòa để thực hiện. Trong quá trình thực hiện có những vấn đề chưa phù hợp sẽ được sửa đổi, bổ sung kịp thời./.

TRƯỞNG BAN



**GIÁM ĐỐC TRUNG TÂM PHÁP Y
Phạm Xuân Thông**

Số: 19 /QĐ-TTPY

Khánh Hòa, ngày 02 tháng 4 năm 2015

QUYẾT ĐỊNH
Về việc thành lập Ban Vì sự tiến bộ phụ nữ
Trung tâm Pháp y Khánh Hòa

GIÁM ĐỐC TRUNG TÂM PHÁP Y TỈNH KHÁNH HOÀ

Căn cứ Quyết định số 149/QĐ-UBND ngày 25/01/2006 của Ủy ban nhân dân tỉnh Khánh Hòa về việc thành lập Trung tâm Pháp y tỉnh Khánh Hòa;

Căn cứ Kế hoạch hành động về bình đẳng giới của ngành Y tế giai đoạn 2011-2015; Kế hoạch hành động về Bình đẳng giới tỉnh Khánh Hòa giai đoạn 2012-2015, định hướng đến năm 2020;

Căn cứ Kế hoạch số 485/KH-SYT ngày 16/3/2015 của Sở Y tế Khánh Hòa về triển khai thực hiện công tác Bình đẳng giới và tiến bộ phụ nữ ngành Y tế năm 2015;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Tổ chức - Hành chính - Tổng hợp,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Ban Vì sự tiến bộ phụ nữ Trung tâm Pháp y Khánh Hòa gồm các ông (bà) có tên sau:

- | | | |
|--------------------------|------------------|------------|
| 1. Ông Phạm Xuân Thông | Giám đốc | Trưởng ban |
| 2. Bà Đào Thị Bé | Phó Trưởng phòng | Ủy viên |
| 3. Bà Trần Thị Thu Huyền | Nhân viên | Ủy viên |

Điều 2. Ban Vì sự tiến bộ phụ nữ Trung tâm Pháp y Khánh Hòa hoạt động theo Quy chế hoạt động của Ban và các văn bản chỉ đạo của cấp trên.

Điều 3. Trưởng phòng Tổ chức - Hành chính - Tổng hợp, Trưởng các phòng có liên quan và các ông (bà) có tên ở điều 1 căn cứ Quyết định thi hành./.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Lưu: TCCB, VT.



Phạm Xuân Thông